

Priloga 1:
OBRAZEC ZA PRIPRAVO NAČRTA DELA RAZVOJNE SKUPINE

Razvojna skupina: Finance za vodstvene delavce VIZ			
RS bo v obdobju [<i>navedite časovno obdobje</i>] pripravila predloge naslednjih programov usposabljanj:			
Delovni naslov programa	Kompetence programa:	Predviden izvajalec programa:	Odgovorni nosilec priprave programa:
Z vedenjem o javnih in zasebnih finanah do dostojne pokojnine	F-A2, A5 F-B6, B7 F-C1, C2, C3 F-D1, D2, D3	Združenje ravnateljev in pomočnikov RS	Mag. Verica Šenica Pavletič

Priloga 2:

OBRAZEC ZA PRIPRAVO PROGRAMA USPOSABLJANJA

I. Osnovni podatki o programu

NASLOV PROGRAMA:	Z vedenjem o javnih in zasebnih finančah do dostojne pokojnine
Program v pristopu: (ustrezno izbrišite oz. ohranite)	Pristop 1
Raven izobraževanja (razvojne skupine izberejo izmed ponujenimi, lahko jih izberejo tudi več)	<ul style="list-style-type: none"> - predšolska vzgoja - izobraževanje odraslih - osnovnošolsko izobraževanje - vzgoja in izobraževanje otrok, mladostnikov s posebnimi potrebami - glasbeno izobraževanje - nižje in srednje poklicno izobraževanje - srednje strokovno in tehniško izobraževanje - srednje splošno izobraževanje - višje strokovno izobraževanje - vzgoja in izobraževanje v domovih za učence in v dijaških domovih - drugo
Ključne besede	<p>- finančna pismenost</p> <p><i>[Izberite in/ali dodajte ključne besede.]</i></p>
Izvajalec programa	Organizacija, ki program izvaja: Združenje ravnateljev in pomočnikov Republike Slovenije
Podatki o koordinatorju programa	Ime in priimek: mag. Verica Senica Pavletič Telefon: 030 646 621 E-pošta: verica.senica.pavletic@ossavskonaselje.si
Podatki o predavateljih	Navede se: - število predavateljev: 7 predavateljev in vodja okrogle mize

1. Urška Kos - Izvedla bo 0,33 ure (15 min.) predavanja.

Ime in priimek	Urška Kos
Datum rojstva	
e- naslov	ujp@ujp.gov.si
telefon	01 475 16 51
Naslov	Dunajska cesta 48
Poštna številka	1000
Kraj	Ljubljana
Davčna številka	
Naziv	Strokovna delavka, drugi
Strokovne ali znanstvene reference	Vršilka dolžnosti generalnega direktorja Uprave Republike Slovenije za javna plačila. Pri svojem delu se usmerja neposredno k uporabniku in njihovim potrebam. Vodi jo odločenost, da vse storitve s sodelavci izvaja zanesljivo, kakovostno, zakonito, varno in v korist uporabnika, s čimer uresničuje tudi Politiko kakovosti slovenske javne uprave.
Leta delovne dobe	Več kot 15 let

2. mag. Mateja Avbreht - Izvedla bo 0,77 ure (35 min.) predavanja.

Ime in priimek	Mateja Avbreht
Datum rojstva	
e- naslov	ujp@ujp.gov.si
telefon	01 475 16 40
Naslov	Dunajska cesta 48
Poštna številka	1000
Kraj	Ljubljana
Davčna številka	
Naziv	Strokovna delavka, svetovalka

Strokovne ali znanstvene reference	Vodja sektorja na UJP. Mateja Avbreht je univerzitetna diplomirana ekonomistka in je magistrirala s področja državnih in evropskih študij. Kot vodja oddelka za opravljanje plačilnih storitev je zaposlena v Upravi Republike Slovenije za javna plačila vse od njene ustanovitve leta 2003. Strokovno deluje na področju plačilnih storitev že od leta 1993, ko se je zaposlila pri takratni Službi družbenega knjigovodstva. Sodelovala je pri projektu vzpostavitve enotnega zakladniškega sistema, aktivno deluje v projektu SEPA, ki od leta 2004 poteka pod okriljem Združenja bank Slovenije, poleg tega pa sodeluje na strokovnih seminarjih in izobraževanjih s področja plačilnih storitev, plačilnih sistemov ter javnih financ, večkrat je sodelovala kot predavateljica v okviru internih izobraževanj ter imela prispevek na mednarodni konferenci klirinških hiš na temo vloge UJP pri vključevanju v okolje SEPA.
Leta delovne dobe	Več kot 15 let

3. Vlasta Vukovič - Izvedla bo 0,66 ure (30 min.) predavanja.

Ime in priimek	Vlasta Vukovič
Datum rojstva	
e- naslov	ujp@ujp.gov.si
telefon	01 475 16 51
Naslov	Dunajska cesta 48
Poštna številka	1000
Kraj	Ljubljana
Davčna številka	
Naziv	Strokovni delavec, drugi
Strokovne ali znanstvene reference	Vodja oddelka na UJP
Leta delovne dobe	Več kot 15 let

4. Jogo Bertalanič - Izvedel bo 0,66 ure (30 min.) predavanja.

Ime in priimek	Jogo Bertalanič
Datum rojstva	
e- naslov	ujp@ujp.gov.si

	telefon	01 475 16 51
	Naslov	Kopališka ulica 5
	Poštna številka	6310
	Kraj	Izola
	Davčna številka	48050261
	Naziv	Strokovni delavec, drugi
	Strokovne ali znanstvene reference	<p>Sekretar na UJP. Z različnimi področji plačilnih storitev se ukvarja že približno 27 let. Kot član številnih delovnih skupin je sodeloval pri projektu vzpostavitve enotnega zakladniškega sistema in vzpostavitvi spletnega plačilnega sistema v informacijskem sistemu UJP. V zadnjih šestih letih se je aktivno ukvarjal z izmenjavo e-računov pri pripravi vsebinskih zahtev za izdelavo aplikativne programske opreme, ki podpira izmenjavo e-računov za javni sektor, operativnih navodil, pravnih podlag in zagotavljanja zapletenih pojasnil vsem udeležencem v sistemu izmenjave e-računov, tako v gospodarskem kot v javnem sektorju. Poleg vodenja oddelka skupaj z zaposlenimi daje predloge za izboljšanje optimizacije procesov e-storitev v UJP.</p> <p>Je član delovne skupine za e-račune pri Združenju bank Slovenije, predstavnik javnega sektorja v Evropskem forumu za e-račune, Nacionalnem forumu za e-račun in sodeluje v delovni skupini za posodobitev nacionalnega standarda za izmenjavo e-računov v okviru UJP.</p> <p>V UJP je vodil in usmerjal več različnih projektov, med najbolj pomembne dosežke spadajo projekti, ki so financirani na podlagi razpisov za pridobitev evropskih sredstev. S področja izmenjave e-računov je to projekt "Readiness Of Slovenian E-invoicing" - Pripravljenost slovenskega e-računa (ROSE) v okviru katerega je bil v UJP razvit nov slovenski standard eSlog 2.0 in platforma za izmenjavo e-računov v evropskem standardu ter nadaljevanje tega projekta "Readiness Of Slovenian E-invoicing 2" (ROSE 2) znotraj katerega sta bila obstoječi sistem za izmenjavo e-računov in poslovna analitika v UJP nadgrajena z izmenjavo e-dokumentov v novem standardu eSlog 2.0. Pri projektu ePlačam je usmerjal aktivnosti na področju spletnih plačil, v sklopu katerega je bil v UJP izdelan portal spletne trgovine za proračunske uporabnike, ki je bil integriran v sistem UJP e-plačila. Trenutno v UJP vodi projekt "Advanced contract register implementation" - Implementacija naprednih registrov pogodb, v okviru katerega bo v UJP razvita spletna aplikacija, prek katere bodo vsi zavezanci za javno naročanje poročali o izvršenih plačilih na podlagi sklenjenih pogodb..</p>
	Leta delovne dobe	30 let
	5. mag. Marko Pelko - Izvedel bo 0, 55 ure (25 min.) predavanja.	
	Ime in priimek	mag. Marko Pelko
Datum rojstva		

e- naslov	ujp@ujp.gov.si
telefon	01 475 16 51
Naslov	Dunajska cesta 48
Poštna številka	1000
Kraj	Ljubljana
Davčna številka	
Naziv	Strokovni delavec, drugi
Strokovne ali znanstvene reference	Svetovalec generalnega direktorja UJP, pooblaščenec za varstvo osebnih podatkov Uprava Republike Slovenije za javna plačila.
Leta delovne dobe	Več kot 15 let

6. Aleksandar Trnjak - Izvedel bo 1,5 ure predavanja

Ime in priimek	Aleksandar Trnjak
Datum rojstva	23. 4. 1986
e- naslov	Aleksandar.trnjak@modra.si
telefon	051 641 771
Naslov	Ob sotočju 12
Poštna številka	1000
Kraj	Ljubljana
Davčna številka	13400983
Naziv	Strokovni delavec
Strokovne ali znanstvene reference	Diplomant Fakultete za organizacijske vede. Sedem let izkušenj iz bančništva, kjer je bil svetovalec za osebne finance. Sedem let predavatelj za obstoječo pokojninsko prakso.
Leta delovne dobe	15 let

7. Izidor Benčina – Izvedel bo 1,5 ure predavanja.

Ime in priimek	Izidor Benčina
Datum rojstva	6. 2. 1985

e- naslov	Izidr.bencina@incrementum.si
telefon	040291905
Naslov	Lome 18
Poštna številka	5274
Kraj	Črni vrh nad Idrijo
Davčna številka	53367243
Naziv	strokovni delavec, svetovalec
Strokovne ali znanstvene reference	Predavatelj in svetovalec za finančno investiranje pri podjetju INCREMENTUM. Po izobrazbi inženir, trenutno deluje na področju vodenja ekipe, ki svetuje pri investicijah v digitalne naložbe. Je pristaš dolgoročnega investiranja in se zavzema za zmanjševanje tveganja pri naložbah. Raziskuje priložnosti, ki jih nudijo investicije v moderne tehnologije z močnimi temelji. Njegov um neprestano išče načine za izboljšave, za boljše življenje.
Leta delovne dobe	14

8. Klemen Markelj - Izvedel bo 2 uri okrogle mize.

Ime in priimek	Klemen Markelj
Datum rojstva	16.09.1975
e- naslov	klemen.marklej@osjpcenter.si
telefon	031 22 77 42
Naslov	Smledniška cesta 47 a
Poštna številka	4000
Kraj	Kranj
Davčna številka	74233114
Naziv	Strokovni delavec, svetovalec
Strokovne ali znanstvene reference	Ravnatelj Osnovne šole Janeza Puharja, Kranj center
Leta delovne dobe	21

Področje kompetenc (ustrezno izbrišite oz. ohranite)	5. Finančna pismenost
Kratek opis programa (max 150 besed)	<p>Izobraževanje iz področja kompetenc finančne pismenosti je namenjeno ravnateljem osnovnih in glasbenih šol. Zaposleni strokovnjaki iz UJP bodo udeležence seznanili s široko paleto njihovega delovanja. Del izobraževanja bomo namenili tudi spoznavanju različnih oblik varčevanja za varno starost. Udeleženci se bodo seznanili tudi z različnimi oblikami denarja, tudi s kriptovalutami. Ne bomo pa pozabili dati poudarka na varno upravljanje z denarjem.</p> <p>Predavanja bodo izvedena v živo, kjer bodo imeli predavatelji možnost aktivne interakcije z udeleženci s sprotnim preverjanjem in utrjevanjem znanja (mentimeter, zastavljanje vprašanj). Na koncu bo z vsemi predavatelji organizirana okrogla miza z njihovimi razmisleki o finančni pismenosti Slovencev in z možnostjo zastavljanja vprašanj iz publike.</p>
Trajanje programa (število ur usposabljanja, večkratnik števila 8)	<input checked="" type="checkbox"/> 8 ur <input type="checkbox"/> 16 ur <input type="checkbox"/> 24 ur <input type="checkbox"/> 32 ur <input type="checkbox"/> ___ ur
Največje število udeležencev	300
Pogoji za vključitev v program	<i>Prijavljeni morajo biti v KATIS</i>
Ciljne skupine, ki jim je program namenjen (ustrezno izbrišite oz. ohranite)	<p>Vodstveni delavci: vsi vodstveni delavci v VIZ, ne glede na vrsto ustanove v predšolski vzgoji v osnovnošolskem izobraževanju v glasbenem izobraževanju v gimnazijskem izobraževanju v poklicnem in strokovnem izobraževanju v višješolskem izobraževanju v izobraževanju odraslih v ustanovah za izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v dijaških domovih</p>
Spletno okolje programa in podatki za dostop	Vpiše se povezavo do programa na portalu digitrajni.si ali do drugega spletnega okolja programa, če je na voljo
Način izvedbe programa	Program se bo izvajal (izbrišite oz. ohranite vse ustrezne izvedbene načine): - fizična prisotnost v skupini
Izpeljave	<ul style="list-style-type: none"> - število izpeljav: 1 - rok prijave: 7. 3. 2024 - rok odjave: 8. 3. 2024 - izpeljava od/izpeljava do: 12. 3. 2024, od 9.00 do 17.30 - termin (čas počitnic, med tednom, konec tedna – petek popoldne, sobota, nedelja) - datum evalvacije: 26. 3. 2024

II. Kompetence, ki jih udeleženci pridobijo s programom

Specifične kompetence <i>[ustrezno navedi področje]</i>	Kompetenčni sklop	Koda	Kompetenca	Indikatorji kompetentnosti
	A	F-A2	Zaveda se oblik in funkcij denarja ter temu primerno ravna z denarjem.	Razume, da se denar lahko pojavlja v različnih oblikah. Razume ključne funkcije denarja (menjalno sredstvo, hranilec vrednosti, obračunska enota) in temu primerno z njim ravna.
		F-A5	Ob poznavanju pomena varčevanja razmišlja o naložbenih možnostih.	Razume, da obstajajo različne vrste varčevanja (depoziti, obveznice, vzajemni skladi, delnice). Razume, da mora imeti nekaj prihrankov zaradi različnih življenjskih okoliščin, ki zahtevajo varnostno rezervo. Je sposoben to znanje uvajati pri načrtovanju osebnega proračuna. Ve kaj je funkcija borze in pozna osnove njenega delovanja. Razume razliko med varčevanjem/investiranjem in špekulacijo in zna navesti argumente s katerimi odvrne poslušalce od slednjih.
	Kompetenčni sklop	Koda	Kompetenca	Indikatorji kompetentnosti
	B	F-B6	Razume osnove varčevanja za pokojnino	Razlikuje med I., II., in III. Pokojninskim stebrom. Ve, da se javnim uslužbencem vplačuje v drugi pokojninski steber in kako se ta sredstva plemenitijo. Ve, kje najti kalkulator o informativni pokojnini in ga zna uporabljati.
		F-B7	Poznavanje pokojninskega sistema in varčevanja za pokojnino mu omogoča razviti brezskrben odnos do jeseni življenja.	Razume, zakaj je pričakovana donosnost v dinamičnem skladu višja od pričakovane donosnosti v zajamčenem skladu ter na podlagi tega sprejeti odločitev za svoje varčevanje v II. stebru. Ve kateri naložbeni produkti tretjega pokojninskega stebra so primerni za varčevanje za pokojnino. Na podlagi osvojenih znanj na področju varčevanja za pokojnino pripravi naložbeni načrt varčevanja za starost.
	Kompetenčni sklop	Koda	Kompetenca	Indikatorji kompetentnosti
		F-C1	Je seznanjen s storitvami finančnega svetovanja	Ve kje lahko dostopa do finančnega svetovanja. Razlikuje med neodvisnim in odvisnim (motiviranim) finančnim svetovanjem.

		F-C2	Zaveda se o finančnih prevarah in goljufijah ter jih prepozna.	Opiše nekaj pojavnih oblik finančnih prevar in goljufij. Navede, kje lahko pridobijo informacije o opozorilih o finančnih prevarah in goljufijah. Razume pomen varovanja osebnih podatkov, finančnih informacij in varnostnih informacij (vključno z gesli in kodami PIN). Ta znanja prenaša na ostale.
		F-C3	Pozna osnove javnih financ.	Razume, zakaj se pobirajo davki in kako se uporabljajo. Razume posledice, če davki niso plačani.
Specifične kompetence <i>Finančna pismenost</i>	Kompetenčni sklop	Koda	Kompetenca	Indikatorji kompetentnosti
	D	F-D1	Razume različne oblike elektronskega denarja in pozna ta koncept razložiti ostalim, ki se nad njim navdušujejo.	Pozna koncept elektronskega denarja in loči javnega od zasebnega. Zaveda se tveganj, povezanih z elektronskim denarjem (zasebnost, goljufije,...) in se vezano na to ustrezno ravna. Pozna koncept kriptometij . Zaveda se omejitev in tveganj, povezanih s kriptometiji ter temu primerno ravna in izobražuje ostale.
		F-D2	Je seznanjen s storitvami spletnega in mobilnega bančništva ter je več varne uporabe.	Zna uporabljati spletno in/ali mobilno banke svoje banke. Zaveda se tveganj, povezanih z uporabo spletne in/ali mobilne banke.
		F-D3	Uporablja tehnologijo pri upravljanju osebnih financ	Sposoben je uporabljati elektronske plačilne poti in o osnovah uporabe naučiti ostale. Uporablja orodja za spremljanje osebne porabe in prihodkov, integrirana v spletno in/ali mobilno banko. Pozna in uporablja spletne/mobilne aplikacije za vodenje finančnih naložb. Pozna in uporablja spletne/mobilne aplikacije zavarovalnih produktov.

III. Struktura vsebin in njihova didaktična izvedba

VSEBINA 1: Naloge in poslanstvo UJP		Število ur: 0,33	Koda kompetence: F-A2, F-D2	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Udeležence se seznanijo s pomenom delovanja UJP z njegovimi nalogami in poslanstvom.</i>	<i>Kontaktno</i>	<i>Urška Kos</i>	<i>PowerPoint</i>	<i>Ni predvideno</i>

VSEBINA 2: Spletna aplikacija UJP in mobilna aplikacija mUJPnet		Število ur: 0,77	Koda kompetence: F-A2, F-D2, F-D3	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Udeleženci spoznajo storitve, ki se izvajajo za proračunske uporabnike kot tudi za fizične in pravne osebe, razumejo njihovo delovanje in jih znajo uporabljati. Poudarek je na spletni aplikaciji UJPnet in mobilni aplikaciji mUJPnet.</i>	<i>Kontaktno</i>	<i>mag. Mateja Avbreht</i>	<i>PowerPoint, mentimeter</i>	<i>Aktivno sodelovanje, sprotno preverjanje razumevanja</i>

VSEBINA 3: PRU in spletni portal UJP eObrazci		Število ur: 0,66	Koda kompetence: F-A2, F-C3, F-D2, F-D3	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Udeleženci spoznajo storitve, ki se izvajajo za proračunske uporabnike kot tudi za fizične in pravne osebe, razumejo njihovo delovanje in jih</i>	<i>Kontaktno</i>	<i>Vlasta Vukovič</i>	<i>PowerPoint</i>	<i>Aktivno sodelovanje, sprotno preverjanje razumevanja</i>

<i>znajo uporabljati. Poudarek bo na RPU in na spletnem portalu UJP eObrazci.</i>				
-----------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

VSEBINA 4: Sistem spletnih plačil UJP		Število ur: 0,66	Koda kompetence: F-A2, F-D2, F-D3	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Udeleženci spoznajo storitve, ki se izvajajo za proračunske uporabnike kot tudi za fizične in pravne osebe, razumejo njihovo delovanje in jih znajo uporabljati. Poudarek bo na sistemu spletnih plačil UJP.</i>	<i>Kontaktno)</i>	Jogo Bertalanič	<i>PowerPoint</i>	<i>Aktivno sodelovanje, sprotno preverjanje razumevanja</i>

VSEBINA 5: Varovanje osebnih podatkov		Število ur: 0,55	Koda kompetence: F-A2, F-C2, F-D2, F-D3	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Udeleženci bodo spoznali pomen osebnih podatkov s poudarkom na njihovem varovanju.</i>	<i>Kontaktno</i>	mag. Marko Pelko	<i>PowerPoint, Mentimeter</i>	<i>Aktivno sodelovanje, sprotno preverjanje razumevanja</i>

VSEBINA 6: Pokojninski sistemi v Sloveniji, drugi pokojninski steber		Število ur: 1	Koda kompetence: F-A5, F-B 6, F-B7	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Udeleženci bodo spoznali dodatna pokojninska zavarovanja kot oblike dodatnega varčevanja za dodatno pokojninsko rento ter dostojno življenje ob upokojitvi.</i>	<i>Kontaktno</i>	Aleksandar Trnjak	<i>PowerPoint, Mentimeter</i>	<i>Aktivno sodelovanje, sprotno preverjanje razumevanja</i>

VSEBINA 7: Koncept Kriptoimetij in prepoznavanje finančnih prevar na spletu		Število ur: 2	Koda kompetence: F-A5, F-C1, F-C2, F-D1-D3,	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Udeleženci so bodo seznanili z različnimi oblikami elektronskega denarja, spoznali bodo koncept kripto imetja. Predstavljena jim bodo tudi tveganja povezana z elektronskim denarjem.</i>	<i>Kontaktno</i>	Izidor Benčina	<i>PowerPoint, Mentimeter</i>	<i>Aktivno sodelovanje, sprotno preverjanje razumevanja</i>

VSEBINA 8: Okrogla miza - Finančna pismenost		Število ur: 2	Koda kompetence: F-A, C, D	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Okrogla miza na kateri bodo sodelovali vsi predhodni predavatelji. Podajali bodo svoje razmisleke o finančni pismenosti državljanov in odgovarjali na vprašanja udeležencev.</i>	<i>Kontaktno</i>	Klemen Markelj	<i>Ni predvideno</i>	<i>Aktivno sodelovanje</i>

[Po potrebi dodajte tabele z Vsebinami oz. odvečne izbrišite. Skupno število ur posameznih vsebin mora biti enako trajanju programa, pri čemer se v ta seštevek ne štejejo ure vsebin, za katere ste predvideli samostojno asinhrono izvedbo (tj. ur, ki niso neposredno kontaktne).

Prav tako mora biti iz celote vsebin razvidno, da bodo (in s katerimi vsebinami) dosežene vse kompetence, ki so kot kompetence programa določene pod poglavjem II. Posamezna vsebina lahko prispeva k doseganju ene ali več kompetenc.]

IV. Pogoji za uspešen zaključek programa

Obveznosti udeležencev ter način preverjanja doseganja kompetenc	Fizična prisotnost, aktivna udeležba Evalvacija, po uspešno oddani evalvaciji bodo udeleženci na svoje e-naslove dobili gradivo izobraževanja.
Drugi pogoji za uspešen zaključek programa	Ni predviden

V. Obravnava in potrditev programa (izpolni Krovna razvojna skupina)

Recenzijo predloga programa sta opravila: (tu vpišemo imeni dveh recenzentov, zunanjih ali članov RS)	Recenzenta potrjujeva pozitivno recenzentsko oceno programa: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> Roman Budna (podpis) </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> Eva Zule (podpis) </td> </tr> </table>	Roman Budna (podpis)	Eva Zule (podpis)
Roman Budna (podpis)	Eva Zule (podpis)		
Predlog programa obravnavan na KRS dne:			
Sklep KRS:			

Priloga 3:

OBRAZEC ZA RECENZENTSKO OCENO PROGRAMA

Ime in priimek recenzenta: Roman Budna in Eva Zule	
Naslov programa: Z vedenjem o javnih in zasebnih finančah do dostojne pokojnine	
Razvojna skupina, ki je predlagatelj programa: Finance za vodstvene delavce VIZ (vodja mag. Verica Šenica Pavletič).	
PRVI RECENZENTSKI PREGLED	
Datum prvega rec. pregleda:	11. 2. 2024
Ocena vsebinske ustreznosti programa	Ustrezno
Ocena didaktične in organizacijske ustreznosti programa	Ustrezno
Ocena ustreznosti učnih gradiv programa	Ustrezno
Ocena ustreznosti predvidenega preverjanja kompetenc	Ustrezno
Mnenje o ustreznosti programa	<p><u>a. Program je ustrezen za izvedbo.</u> b. Program je ustrezen za izvedbo, predlagam pa manjše dopolnitve in popravke. c. Program ni ustrezen za izvedbo, predlagam manjše dopolnitve in popravke. d. Program ni ustrezen za izvedbo, predlagam večje dopolnitve in popravke. e. Program ni ustrezen za izvedbo.</p> <p>V primeru izbire »b«, »c«, »d« ali »e« navedite utemeljitev: V primeru izbire »c« ali »d« je potreben drugi recenzentski pregled.</p>
Fizični ali digitalni podpis recenzenta	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>Roman Budna</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Eva Zule Eva Zule</p> <p>Digitally signed by Eva Zule Date: 2024.02.11 12:30:41 +01'00'</p> </div> </div>