

OBRAZEC ZA PRIPRAVO PROGRAMA USPOSABLJANJA

I. Osnovni podatki o programu

NASLOV PROGRAMA:	<i>Napredno ocenjevanje nalog v spletnih učilnicah.</i>
Program v pristopu: (ustrezno izbrišite oz. ohranite)	Pristop 1 Pristop 2
Raven izobraževanja (razvojne skupine izberejo izmed ponujenimi, lahko jih izberejo tudi več)	- izobraževanje odraslih - srednje strokovno in tehniško izobraževanje - srednje splošno izobraževanje - višje strokovno izobraževanje
Ključne besede	- digitalizacija - ocenjevanje
Izvajalec programa -	Organizacija, ki program izvaja:
Podatki o koordinatorju programa	Ime in priimek: Telefon: E-pošta:
Podatki o predavateljih	Navede se: - število predavateljev - njihova imena, znanstveni naslovi (mag., dr.) oz. strokovni naslovi (npr. univ. dipl. ped., mag. prof., ipd.), nazivi (npr. asistent, strokovni delavec svetovalec, strokovni delavec mentor, strokovni delavec drugi, docent, izredni profesor, ipd.) - njihova delovna doba - število ur, ki jih bodo izvedli v programu - njihove strokovne ali znanstvene reference
Področje kompetenc (ustrezno izbrišite oz. ohranite)	Digitalne kompetence
Kratek opis programa (max 150 besed)	Program izobraževanja obsega poznavanje nastavitve naprednejših oblik ocenjevanja nalog v spletnih učilnicah in njihovo implementacijo.
Trajanje programa (število ur usposabljanja, večkratnik števila 8)	<input checked="" type="checkbox"/> 16 ur

Največje število udeležencev	9
Pogoji za vključitev v program	<i>Potrditev ravnatelja</i>
Ciljne skupine, ki jim je program namenjen (ustrezno izbrišite oz. ohranite)	<p>Strokovni delavci:</p> <p>v srednješolskem izobraževanju: učiteljice, učitelji predmetov s področja jezikov, družboslovja, umetnosti, humanistike, športa</p> <p>v srednješolskem izobraževanju: učiteljice, učitelji predmetov s področja naravoslovja, geografije, matematike, tehnike in tehnologije</p> <p>v poklicnem in strokovnem izobraževanju: učitelji, učiteljice, ki poučujejo strokovne module s področja računalništva in informatike oz. digitalnih kompetenc</p> <p>v poklicnem in strokovnem izobraževanju: učitelji, učiteljice, ki poučujejo strokovne module s področja financ in ekonomije oz. finančne pismenosti</p> <p>v višješolskem izobraževanju</p> <p>v izobraževanju odraslih</p>
Spletno okolje programa in podatki za dostop	Vpiše se povezavo do programa na portalu digitrajni.si ali do drugega spletnega okolja programa, če je na voljo ?
Način izvedbe programa	<p>Program se bo izvajal (izbrišite oz. ohranite vse ustrezne izvedbene načine):</p> <ul style="list-style-type: none"> - fizična prisotnost v skupini <p>ali</p> <ul style="list-style-type: none"> - na daljavo v skupini
Izpeljave	<ul style="list-style-type: none"> - število izpeljav - tri - rok prijave -14 dni pred izvedbo - rok odjave- 7 dni pred izvedbo - izpeljava od/izpeljava do, (prvi termin 15. do 25. april, drugi termin 6. do 17. maj, tretji termin 3. do 14. junij) - termin (med tednom), - datum evalvacije, en teden po izvedbi.

II. Kompetence, ki jih udeleženci pridobijo s programom

	Kompetenčni sklop	Koda	Kompetenca	Indikatorji kompetentnosti [za medpodročne kompetence]
	Generične / medpodročne kompetence	Kognitivne generične kompetence	G-A2	Učinkovito upravlja s časom in prednostnimi nalogami, načrtuje lastno delo in je zmožen agilnega mišljenja. Je miselno fleksibilen, zmožen učenja, ustvarjalen, prilagodljiv, upošteva tudi drugačne perspektive in znanje uporablja v različnih kontekstih.
G-A4				
Samovodenje in doseganje ciljev.		G-C1	Je zmožen nadzora nad lastnim ravnanjem, se zaveda svojih čustev in jih ustrezno regulira, razume sprožilce lastnih čustvenih stanj in skrbi za lastno dobro počutje. Usmerjen je k doseganju zastavljenih ciljev, prevzema odgovornost zanje, je odločen in se uspešno spopada z negotovostjo.	
		G-C3		
Računalniško mišljenje in podpora UI		G-E1	Zmožen je računalniškega, oblikovalskega in problemskega razmišljanja.	
Specifične kompetence <i>[ustrezno navedi področje]</i>	Kompetenčni sklop	Koda	Kompetenca	Indikatorji kompetentnosti

III. Struktura vsebin in njihova didaktična izvedba

VSEBINA 1: Ponovitev osnov		Število ur: 4	Koda kompetence: [iz seznama zgoraj opredeljenih kompetenc]	Dan: Dan 1
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
Priprava dejavnosti Naloga. Izbira nalog za ocenjevanje	Kontaktno	?	Navodila za uporabo spletne učilnice, na povezavi spodaj*	Udeleženci pripravijo dve zadolžitvi (prazni mapi) v spletni učilnici, v katere bodo prejeli nalogo, ki jo bodo ocenili z naprednim načinom ocenjevanja znanja.

*Navodila za uporabo spletne učilnice, na povezavi:

https://scljsi-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/grega_stendler_sclj_si/EX0NUivEig1Gkmib_KYG6k4BONsv3dKCSgGb3rBqZP-nTg?e=iwk7ri

VSEBINA 2: Ocenjevanje nalog z določenimi rubrikami		Število ur: 4	Koda kompetence: [iz seznama zgoraj opredeljenih kompetenc]	Dan: Dan 2
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
Priprava rubrik za ocenjevanje nalog	Kontaktno	?	Navodila za uporabo spletne učilnice-napredno ocenjevanje nalog, v pripravi. Moodle.	Udeleženci pripravijo eno rubriko za ocenjevanje z najmanj petimi kriteriji. Vsak od kriterijev ima najmanj tri točkovne ravni. Udeleženci s pripravljeno rubriko ocenijo najmanj dve nalogi.

VSEBINA 3: Ocenjevanje nalog z določenimi navodili za vrednotenje		Število ur: 4	Koda kompetence: [iz seznama zgoraj opredeljenih kompetenc]	Dan: Dan 3
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Priprava navodil za vrednotenje</i>	<i>Kontaktno</i>	<i>?</i>	<i>Navodila za uporabo spletne učilnice-napredno ocenjevanje nalog, v pripravi. Moodle.</i>	<i>Udeleženci pripravijo ena navodila za vrednotenje, ki mora vsebovati dva različna kriterija. Kriterij mora vsebovati opis za ocenjevala in za udeleženca.</i> <i>Udeleženci s pripravljenimi navodili ocenijo najmanj dve nalogi.</i>

VSEBINA 4: Tvorba zahtevnejših tipov vprašanj		Število ur: 4	Koda kompetence: [iz seznama zgoraj opredeljenih kompetenc]	Dan: Dan 4
Opis vsebine in dejavnosti	Način izvedbe	Nosilec / predavatelj	Učna gradiva, spletno okolje	Rezultat dela udeležencev
<i>Priprava vprašanj tipa preprosto izračunano, izračunano in izračunano več izbir.</i>	<i>Kontaktno</i>	<i>?</i>	<i>Navodila za pripravo vprašanj in kvizov, v pripravi. Moodle.</i>	<i>Pripravijo kviz s vsaj tremi vprašanji. Od tega;</i> <i>Eno vprašanje tip preprosto izračunano.</i> <i>Eno vprašanje tip izračunano.</i> <i>Eno vprašanje tip izračunano več izbir.</i>

[Po potrebi dodajte tabele z Vsebinami oz. odvečne izbrišite. Skupno število ur posameznih vsebin mora biti enako trajanju programa, pri čemer se v ta seštevek ne štejejo ure vsebin, za katere ste predvideli samostojno asinhrono izvedbo (tj. ur, ki niso neposredno kontaktne).

Prav tako mora biti iz celote vsebin razvidno, da bodo (in s katerimi vsebinami) dosežene vse kompetence, ki so kot kompetence programa določene pod poglavjem II. Posamezna vsebina lahko prispeva k doseganju ene ali več kompetenc.]

IV. Pogoji za uspešen zaključek programa

Obveznosti udeležencev ter način preverjanja doseganja kompetenc	Oddaja povezave do spletne učilnice z izvedenimi načini naprednega ocenjevanja in do kviza z zahtevnejšim tipom vprašanj.
Drugi pogoji za uspešen zaključek programa	

V. Obravnava in potrditev programa (izpolni Krovna razvojna skupina)

Recenzijo predloga programa sta opravila: (tu vpišemo imeni dveh recenzentov, zunanjih ali članov RS)	Recenzenta potrjujeva pozitivno recenzentsko oceno programa: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">Recenzent 1</td> <td style="width: 50%; border: none;">Recenzent 2</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">(podpis)</td> <td style="width: 50%; border: none;">(podpis)</td> </tr> </table>	Recenzent 1	Recenzent 2	(podpis)	(podpis)
Recenzent 1	Recenzent 2				
(podpis)	(podpis)				
Predlog programa obravnavan na KRS dne:					
Sklep KRS:					