

**OPISI DELOVNIH MEST (načrtovanje zaposlovanja)****Skupina A**

Vaja za vse, ki imate liho zap. št v redovalnici (1, 3, 5, ...): Si kadrovik v **gostinskem** podjetju.

Podjetje pravkar končuje opremljanje modernega bara, za katerega potrebuje več zaposlenih.

Ciljni obiskovalci bara so poslovneži iz Slovenije in drugih držav Evropske unije, saj se bar nahaja v bližini kongresnega centra. Obiskovalci bodo zaposlene verjetno povpraševali po turističnih znamenitostih, ki jih je vredno obiskati.

V gostinskem podjetju želite zaposliti 3 ljudi:

- vodjo moderno opremljenega bara z organizacijskimi sposobnostmi in najmanj višjo izobrazbo
- natakarja v moderno opremljenem baru
- knjigovodjo s srednjo ali višjo izobrazbo, ki bo zraven knjigovodstva izvajal tudi vsa potrebna administrativna opravila

Sestavite opise vseh treh delovnih mest, ki vsebujejo naslednje podatke:

- **naziv delovnega mesta**
- opis del in nalog,
- stopnjo in vrsto strokovne izobrazbe,
- stopnjo zahtevnosti dela (napor, ki ga zahteva delo na delovnem mestu - umski, fizični, napor čutil),
- tarifni razred, v katerega je delovno mesto razvrščeno,
- kraj delovnega mesta,
- posebna znanja in zmožnosti (funkcionalna znanja),
- zahtevane delovne izkušnje,
- odgovornost, ki je povezana z delom,
- vplivi okolja, v katerih se delo opravlja.

**OPISI DELOVNIH MEST (načrtovanje zaposlovanja)****Skupina B**

Vaja za vse, ki imate sodo zap. št v redovalnici (2, 4, 6, ...): Si kadrovik v **knjižni založbi**.

Podjetje je založnik za več knjig, ki jih tudi prodaja. Knjige, ki jih prodaja so leposlovje, slovarji tujih jezikov in jezikovni priročniki, knjige za otroke, učbeniki in delovni zvezki. Založba ima prodajnike na terenu in v prodajalni v večjem trgovskem centru.

V založbi podjetju želite zaposliti 3 ljudi:

- prodajalca knjig v prodajalni, ki se nahaja v trgovskem centru
- prodajnika na terenu (ulica, podjetja, izobraževalne ustanove)
- računovodjo s srednjo ali višjo izobrazbo, ki bo zraven računovodstva izvajal tudi vsa potrebna administrativna opravila

Sestavite opise vseh treh delovnih mest, ki vsebujejo naslednje podatke:

- naziv delovnega mesta,
- opis del in nalog,
- stopnjo in vrsto strokovne izobrazbe,
- stopnjo zahtevnosti dela (napor, ki ga zahteva delo na delovnem mestu - umski, fizični, napor čutil),
- tarifni razred, v katerega je delovno mesto razvrščeno,
- kraj delovnega mesta,
- posebna znanja in zmožnosti (funkcionalna znanja),
- zahtevane delovne izkušnje,
- odgovornost, ki je povezana z delom,
- vplivi okolja, v katerih se delo opravlja.

Ime in sedež podjetja:

<b>naziv delovnega mesta</b>			
Šifra poklica (zavod)		Koda SKP (statistični urad RS)	
opis del in nalog			
stopnjo in vrsto strokovne izobrazbe			
stopnjo zahtevnosti dela (napor, ki ga zahteva delo - umski, fizični, napor čutil)			
tarifni razred			
kraj delovnega mesta			
posebna znanja in zmožnosti (funkcionalna znanja)			
zahtevane delovne izkušnje			
odgovornost, ki je povezana z delom			
vplivi okolja, v katerih se delo opravlja			

<b>naziv delovnega mesta</b>			
Šifra poklica (zavod)		Koda SKP (statistični urad RS)	
opis del in nalog			
stopnjo in vrsto strokovne izobrazbe			
stopnjo zahtevnosti dela (napor, ki ga zahteva delo - umski, fizični, napor čutil)			
tarifni razred			
kraj delovnega mesta			
posebna znanja in zmožnosti (funkcionalna znanja)			
zahtevane delovne izkušnje			
odgovornost, ki je povezana z delom			
vplivi okolja, v katerih se delo opravlja			

<b>naziv delovnega mesta</b>			
Šifra poklica (zavod)		Koda SKP (statistični urad RS)	
opis del in nalog			
stopnjo in vrsto strokovne izobrazbe			
stopnjo zahtevnosti dela (napor, ki ga zahteva delo - umski, fizični, napor čutil)			
tarifni razred			
kraj delovnega mesta			
posebna znanja in zmožnosti (funkcionalna znanja)			
zahtevane delovne izkušnje			
odgovornost, ki je povezana z delom			
vplivi okolja, v katerih se delo opravlja			